

Projekt

Uchwała nr .....  
Rady Miejskiej w Korfantowie  
z dnia 26 marca 2025 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Korfantów przez inne niż Gmina Korfantów osoby prawne i fizyczne oraz trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.), Rada Miejska w Korfantowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzenia kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania dla niepublicznych placówek oświatowych dotowanych przez Gminę Korfantów.

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

**§ 2.** Ilekroć mowa w niniejszej uchwale o:

- a) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Korfantów,
- b) szkole – należy przez to rozumieć szkołę/ przedszkole prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Korfantowa,
- c) organie prowadzącym- należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę/przedszkole.

## **Rozdział 2**

### **Tryb udzielania dotacji**

**§ 3.** 1. Dotacji udziela się pod warunkiem:

- a) złożenia do dnia 30 września roku bazowego wniosku (załącznik nr 1 do niniejszej uchwały), stanowiącego podstawę udzielenia dotacji, zawierającego planowaną liczbę uczniów/dzieci, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju przez osoby prowadzące przedszkola i szkoły, inne niż Gmina Korfantów,
- b) przekazania danych do systemu informacji oświatowej, zgodnie z art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych przez przedszkole i szkołę, o której mowa w § 1 uchwały.

2. Burmistrz Korfantowa może wyrazić zgodę na odstąpienie od terminu, o którym mowa w ust. 1 lit. a, lub na udzielenie dotacji w terminie wcześniejszym niż od początku następnego roku budżetowego, w przypadku złożenia stosownego wniosku przez organ prowadzący odpowiednio przedszkole/szkołę.

§ 4. 1. Wysokość dotacji w każdym miesiącu jest uzależniona od liczby dzieci/uczniów, niepełnosprawnych, uczestników zajęć rewalidacyjnych-wychowawczych.

2. Przedstawiciel/szkoła, o których mowa w § 1 składa w terminie do 15 dnia każdego miesiąca do organu dotującego informacje o faktycznej liczbie uczniów/dzieci, uczniów niepełnosprawnych, dzieci objętych wczesnym wspomagananiem rozwoju, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjnych - wychowawczych przedstawicieli i szkoły, według stanu na 1 dzień danego miesiąca (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały).

§ 5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy organu prowadzącego przedszkole/szkolę w dwunastu częściach w terminie najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, z tym, że części za styczeń i za grudzień będą przekazywane zgodnie z art. 34 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 6. Dotacja w miesiącach ferijnych (lipiec, sierpień) przekazywana będzie według liczby uczniów wykazanej w informacjach miesięcznych na podstawie informacji o liczbie uczniów lub wychowanków z miesiąca poprzedzającego miesiąc ferijny, tj. z miesiąca czerwca.

§ 7. 1. Dotacje są przeznaczane na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola/szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na wydatki wskazane w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

2. Przedstawiciel/szkoła, o których mowa w § 1 zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowo-finansowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków finansowych w danym roku budżetowym z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Korantów.

3. Dokumenty księgowe z tytułu wydatkowania dotacji, należy opisać w następujący sposób: „Finansowano z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Korantów w wysokości ... zł”.

### Rozdział 3

#### Tryb rozliczania dotacji

§ 8. 1. Przedstawiciel/szkoła, jest obowiązana przekazywać Burmistrzowi Korantowa pisemne rozliczenie dotacji za rok, w którym udzielono dotacji, w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Przedstawiciel/szkoła w przypadku zaprzestania działalności, jest obowiązana przekazywać Burmistrzowi Korantowa pisemne rozliczenie dotacji za okres do dnia zaprzestania działalności w terminie do dziesięciu dni od daty zaprzestania działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 9. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwróceniu na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

## **Rozdział 4**

### **Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji**

**§ 10.** 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przyznanych szkołom/przedszkolom.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Korfantowa, w którym wskazuje się: imię i nazwisko kontrolującego, zakres kontroli, okres objęty kontrolą, nazwę i adres kontrolowanego oraz termin przeprowadzenia kontroli.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli (w tym obowiązku udostępnienia dokumentacji m.in. organizacyjnej, finansowo-księkowej, dokumentacji przebiegu nauczania, list obecności) kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot pisemnie - nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

5. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do osoby reprezentującej przedszkole/ szkołę, o udzielanie wyjaśnień w zakresie wykorzystania dotacji.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

**§ 11.** 1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu przez przedstawiciela kontrolowanego podmiotu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Kontrola zostaje zakończona w dniu podpisania protokołu kontroli.

3. Jeden egzemplarz protokołu kontroli doręcza się kontrolowanemu.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Burmistrzowi Korfantowa w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

**§ 12.** 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na podstawę udzielenia lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce, Burmistrz Korfantowa w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 11 ust. 4, kieruje do kontrolowanej jednostki wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Korfantowa uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 10 ust. 5.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Korfantowa.

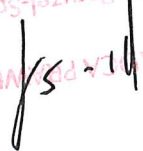
§ 14. Traci moc uchwała nr XVII/172/2020 Rady Miejskiej w Korfantomie z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie gminy Korfantom przez inne niż Gmina Korfantom osoby prawne i fizyczne oraz trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 15. Za okres od stycznia do marca 2025 roku organ prowadzący szkołę przekazuje dane w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi – według wzoru załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

**BURMISTRZ**  
  
mgr Janusz Wojcik

Bez zastrzeżeń  
ormaino - prawnych

MANIA PARUZEL-SPRYSK  
RAMI D.P.S./MNY  


## UZASADNIENIE

**do uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Korfantów przez inne niż Gmina Korfantów osoby prawne i fizyczne oraz trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

W związku ze zmianą przepisów ustawy o finansowaniu zadań oświatowych konieczne jest wprowadzenie nowej uchwały dotyczącej:

- trybu udzielania i rozliczania dotacji,
- przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania,
- zakresu danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielanie dotacji i rozliczenia jej wykorzystania,
- terminu przekazania informacji o liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych oraz termin i sposób rozliczania wykorzystani dotacji

Gmina Korfantów jako organ dotujący i udzielający dotacji przetwarza dane osobowe dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów uczestników zajęć w tym z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych służący do gromadzenia danych osobowych.

**BURMISTRZ**  
*mgr Janusz Wójcik*

Sporz. J. Grzegorzewicz



.....  
(pieczętka organu prowadzącego)

**Burmistrz Korfantowa**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

1. Dane osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę/przedszkole

.....

2. Dane szkoły/przedszkola:

a) Nazwa i adres .....

b) typ i rodzaj szkoły/przedszkola.....

c) numery telefonów .....

3. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej szkoły/przedszkola

.....

4. Planowana liczba uczniów/wychowanków w ..... roku

w szkole/ przedszkolu: ....., w tym:

- planowana liczba dzieci niepełnosprawnych ze wskazaniem niepełnosprawności.....

- dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....

- planowana liczba dzieci niepełnosprawnych ze wskazaniem niepełnosprawności.....

- inne .....

**OŚWIADCZENIE I PODPIS ORGANU PROWADZĄCEGO**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dan są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 104).

.....

(miejsowość i data)

.....

(pieczętka i podpis osób upoważnionych)

UWAGA:

Wniosek należy złożyć oddzielnie dla każdego typu placówki

**BURMISTRZ**  
  
mar Janusz Wójcik





15.	Wydatki na remonty		
16.	Wydatki rzeczowe inne (wymienić jakie)		
17.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji			

5. Kwota dotacji niewykorzystanej w roku ..... wynosi ogółem .....
- w tym kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne.....

### OŚWIADCZENIE I PODPIS ORGANU PROWADZĄCEGO

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dan są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 104).

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczętka i podpis osób upoważnionych)

**BURMISTRZ**

*mgr Janusz Wójcik*

4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem (oddzielnie na różne typy placówek)

L.p.	Rodzaje wydatków	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	W tym wydatki związane z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego
1.	Roczne wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej, w tym na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, w przedszkolu/szkole pełniącej funkcję dyrektora przedszkola/ szkoły		
a/	Pochodne od wynagrodzenia		
2.	Roczne wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej przedszkole/szkole, pełniącej funkcję dyrektora przedszkola/szkoly (wraz z pochodnymi)		
a/	Pochodne od wynagrodzenia		
3.	Roczne wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej przedszkole/szkole (wraz z pochodnymi)		
a/	Pochodne od wynagrodzenia		
4.	Roczne wynagrodzenie brutto kadry pedagogicznej		
a/	Pochodne od wynagrodzenia		
5.	Roczne wynagrodzenie brutto pracowników administracji i obsługi		
a/	Pochodne od wynagrodzenia		
6.	Inne (wymienić jakie)		
7.	Zakup materiałów i wyposażenia		
8.	Zakup pomocy dydaktycznych, książek, innych zbiorów bibliotecznych		
9.	Wydatki poniesione na zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego		
10.	Zakup mebli		
11.	Opłaty m.in. - zużycie materiałów i energii ..... - usługi bankowe ..... - telefon i internet ..... - woda i ścieki ..... - wywóz nieczystości, śmieci, monitoring ..... - badania okresowe pracowników ..... - zużycie oleju opałowego .....		
12.	Wy najem pomieszczeń		
13.	Zakup usług		
14.	Pozostałe wydatki		

3.2. Wskazanie liczby dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku .....

Miesiąc	Liczba dzieci z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

3. Liczba dzieci w przedszkolu w .....roku w poszczególnych miesiącach:

Miesiące	Liczba dzieci ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Pazdziernik				
Listopad				
Grudzień				

3.1. Wskazanie liczby dzieci z niepełnosprawnościami w rozbiću na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba dzieci z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:	Dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym	Dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością słuchową, w tym z afazją	Dzieci niesłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Pazdziernik					
Listopad					
Grudzień					

2.1. Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

2.2. Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku .....

Miesiące	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Załącznik Nr 3 do uchwały.....  
 Rady Miejskiej w Korfantomie  
 z dnia 26 marca 2025 r

**Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Korfantom**

.....  
 (pieczęćka organu prowadzącego)

**Burmistrz Korfantom**

**Dane o organie prowadzącym**

Nazwa osoby fizycznej lub imię i nazwisko osoby prawnej .....

Siedziba lub adres .....

REGON .....

**Dane o szkole/przedszkolu**

Nazwa .....

Adres .....

REGON placówki .....

1. Kwota otrzymanej dotacji w roku .....

- w tym kwota dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne .....

2. Liczba uczniów szkoły w .....roku w poszczególnych miesiącach:

Miesiące	Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Pazdziernik			
Listopad			
Grudzień			